

# ZALECENIA FORMALNE DOTYCZĄCE PISANIA PRAC MAGISTERSKICH

## I. Struktura pracy magisterskiej

W strukturze pracy występuje:

- Tytuł
- Spis treści
- Wstęp (uzasadnienie wyboru tematu, cel pracy, plan pracy, źródła w oparciu, które została napisana praca);
- Trzy, cztery rozdziały:
  - Rozdział I (merytoryczny)
  - Rozdział II (metodologiczny)
    - cel, problem badawczy;
    - hipoteza;
    - pytania badawcze (trzy);
    - metody i organizacja badań;
    - opis środowiska badawczego.
  - Rozdział III (badania, analiza)
- Dyskusja i wnioski;
- Streszczenie pracy;
- Bibliografia;
- Spis tabel, wykresów, rycin, fotografii - (jeśli takowe występują w tekście) – jako oddzielne rozdziały pracy (przy czym spis treści znajduje się zawsze **na początku pracy**, natomiast pozostałe w/w składowe pracy na końcu w podanej kolejności).
- Aneksy (np. arkusz obserwacyjny, ankieta).

## II. Przypisy w pracach magisterskich

Po zakończeniu przypisu otwieramy nawias okrągły i wpisujemy najpierw autora, a po przecinku rok wydania bez literki r, np. ( **Z. KOWALSKI, 1995**). Przy dwóch autorach: (**Z. KOWALSKI, 1995, W. JANOWSKI, 1997**).

Jeżeli w tekście występuje nazwisko autora dopisujemy tylko rok, np. **Z. KOWALSKI (1995)**

Jeżeli autorów jest wielu wpisujemy pierwszego i dodajemy „i inni”.

Jeżeli jeden autor ma kilka publikacji dotyczących danego zagadnienia piszemy: (**Z. KOWALSKI, 1995, 1998, 2003**).

Jeżeli jeden autor ma kilka publikacji dotyczących danego zagadnienia w jednym roku, piszemy: (**Z. KOWALSKI, 1995a, 1995b**)

Możemy również podawać odnośniki do dużej liczby autorów w nawiasie kwadratowym, np. [**13, 15, 25, 32**].

## III. Tabele, ryciny, itp.

Wszelkie materiały takie jak tabele, ryciny, rysunki i fotografie zamieszczone w pracy i będące elementem tekstu powinny mieć oznaczenia zgodne z obowiązującym standardem (należy je oznaczyć kolejnym numerem właściwym dla każdego typu), odpowiednio dla:

- |             |   |
|-------------|---|
| Rycin       | – Ryc. + kolejny numer + podpis określający rycinę      |
| Tabel       | – Tab. + kolejny numer + podpis określający tabelę      |
| Fotografii  | – Fot. + kolejny numer + podpis określający fotografię  |
| Infografiki | – Inf. + kolejny numer + podpis określający infografikę |

Przykład:

Tab.6. Wyniki badań w poszczególnych klasach sportowych.

Lp.	Ilość osób	Wyniki końcowe		
1.				
2.				

Źródło: Rocznik Statystyczny Pracy 2005, GUS Warszawa 2003, Tabl. 13 (124), s. 58

#### IV. Bibliografia

**Układamy alfabetycznie:** nazwisko i inicjał autora, tytuł, wydawnictwo, miejscowość, rok wydania.

Przykład

1. Kryńska E., Wiśniewski Z., *Trzyście też w sprawie reformy polityki państwa na rynku pracy*, "Polityka Społeczna" 2007, nr 9, (ewentualnie strona).
2. Socha M., Sztanderska U., *Strukturalne podstawy bezrobocia w Polsce*, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000 (ewentualnie strona).

#### Źródła internetowe

Przy wykorzystaniu źródeł internetowych dopuszcza się jedynie źródła z podaniem nazwiska autora bądź strony oficjalnych urzędów, federacji, związków (konieczne jest podanie dokładnego adresu i daty dostępu).

#### V. Wskazówki techniczne

1. Praca jest oryginalnym i samodzielny dziełem autora.
2. Praca powinna być dostarczona w formie maszynopisu (w oprawie introligatorskiej) w dwóch egzemplarzach + CD.
3. Praca powinna być wydrukowana w rozmiarze maszynopisu A4 – (gdzie każda kartka odpowiada każdej stronie oryginału tekstu).
4. Każda strona wydruku powinna być ponumerowana w kolejności z wyłączeniem strony pierwszej (tj. strona pierwsza bez numeru, strona druga z numerem „2”, trzecia z numerem „3”, itd.).
5. Na początku i na końcu pracy powinna znajdować się pusta (czysta) kartka bez numeru.
6. Strona tytułowa pracy powinna być napisana według wzoru przedstawionego przez dziekanat uczelni (wzór do pobrania ze strony WSWFiT).
7. Każdy rozdział powinien zaczynać się od nowej strony. Tekst powinien poprzedzać adnotacja o numerze rozdziału pracy (zawsze cyfra rzymska), np.
  8. Preferowana czcionka: TIMES NEW ROMAN
  - Wielkość: 14
  - Odstępy między wierszami 1,5cm
  - Marginesy:
    - górny: 2,5cm
    - dolny: 2,5cm
    - lewy: 3,5cm
    - prawy: 2,5cm